

[]
(Wnioskodawca)

Zawidów, dnia []

[]
(adres)

[]
(numer telefonu do kontaktu)

Urząd Miejski w Zawidowie

Wniosek

Proszę o postawienie kontenera na odpady budowlane i rozbiórkowe (prace prowadzone we własnym zakresie) o poj. 3,5m³ , szacunkowa ilość odpadów (m³) []
od dnia [] do dnia [] ogółem dni []

Powyższy kontener proszę dostarczyć pod adres:

[]
Oświadczam, że odpady budowlane i rozbiórkowe zawierają: gruz, cegły, regipsy, płytki ceramiczne*.

Opłatę za dzierżawę kontenera uiszczyć po wystawieniu faktury przez przedsiębiorstwo podstawiające kontener.

Pouczony/a o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań art. 233 § 1 Kodeksu karnego **oświadczam** , że złożyłem /am * deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Uwaga:

1. Wynajem kontenera – do dwóch dni – 50,00 zł netto, każdy następny dzień 30,00 zł netto
2. Wniosek dotyczy robót remontowych , **nie inwestycyjnych**.
3. W razie stwierdzenia zmieszania odpadów budowlanych i rozbiórkowych podanych w oświadczeniu z innymi odpadami, Wnioskodawca ponosi koszt transportu i zagospodarowania odpadów.
4. Do kontenera na odpady budowlane i rozbiórkowe wyrzucamy: czysty gruz, cegły, regipsy, płytki ceramiczne (kafelki).
5. Do kontenera na odpady budowlane i rozbiórkowe nie należy wyrzucać: **styropianu, worków, desek, wiader, materiałów budowlanych takich jak tapety, worki po gipsie czy cementie, itp.**
6. Czas podstawienia kontenera – do 21 dni roboczych od dnia złożenia wniosku

* niepotrzebne skreślić